Dębowa Łąka, dnia 09.01.2025 r.

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko - Opiekun Klub Senior+

**Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębowej Łące ogłasza nabór na stanowisko Opiekun w Klubie Senior + w Lipnicy utworzonego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+”**

**I. Nazwa i adres jednostki:**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębowej Łące,

87-207 Dębowa Łąka

tel. 56 688 49 13

**II. Nazwa stanowiska**

Opiekun Klubu Senior + w Dębowej Łące

**III. Niezbędne wymagania**

1. Obywatelstwo polskie.
2. Minimum średnie wykształcenie.
3. Pełna zdolność do czynności prawnych.
4. Niekaralność za przestępstwa umyślne.
5. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na tym stanowisku.

**IV. Dodatkowe wymagania**

1. Umiejętność w zakresie animacji społecznej.
2. Umiejętność pracy w zespole.
3. Predyspozycje: samodzielność, odpowiedzialność, komunikatywność, konsekwencja w działaniu, terminowość, dobra organizacja czasu pracy, umiejętność korzystania z przepisów prawa, umiejętność prac z osobami starszymi, cierpliwość, kreatywność oraz uzdolnienia artystyczne - rękodzieło, rzetelność, dyspozycyjność, umiejętność podejmowania decyzji.
4. Obsługa komputera oraz urządzeń biurowych,
5. Prawo jazdy kat. B oraz czynne prowadzenie samochodu.
6. Mile widziana umiejętność posługiwania się językiem migowym.

1. **Zakres najważniejszych zadań wykonywanych na stanowisku:**

Do zadań osoby zatrudnionej na stanowisku opiekuna należeć będzie w szczególności:

1. Opieka nad uczestnikami Klubu Senior +.
2. Organizowanie spacerów, wypoczynku na świeżym powietrzu, organizowanie czasu wolnego uczestnikom.
3. asystowanie podopiecznym w czynnościach, zadaniach i zajęciach realizowanych w Klubie Senior+ i motywowanie ich do samodzielności
4. Wykonywanie czynności związanych z potrzebami uczestników, opieka higieniczna.
5. Zgłaszanie i uzgadnianie z przełożonymi zapotrzebowania na materiały do zajęć i ich zakup oraz ekonomiczne gospodarowanie nimi.
6. uczestnictwo w wyjazdach integracyjnych jako opiekun,
7. Dbanie o bezpieczeństwo uczestników oraz o czystość i estetykę stanowiska pracy.
8. Udzielanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej i kierowanie się zasadami etyki zawodowej w trakcie wykonywania obowiązków służbowych.
9. Utrzymywanie stałych kontaktów z rodzinami uczestników Klubu.
10. Przygotowanie pogadanek, dyskusji, włączanie się w organizowanie spotkań i wydarzeń kulturalnych i rekreacyjnych.
11. Współpraca i współdziałanie z innymi instytucjami.
12. Motywowanie seniorów do działań na rzecz samopomocy i działań wolontarystycznych na rzecz innych osób.

**VI. Informacja o warunkach pracy na stanowisku**

1. Miejsce wykonywania pracy: Klub Senior + w Lipnicy, 87-207 Dębowa Łąka.
2. Praca z osobami starszymi, chorymi, niepełnosprawnymi oraz praca administracyjno-biurowa w Klubie Senior+, współpraca z Kierownikiem Klubu i Kierownikiem oraz pracownikami Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębowej Łące.
3. Możliwość przemieszczania się po terenie Gminy Dębowa Łąka w ramach wykonywanych zadań z uczestnikami (wyjścia na spacer itp.). Ponadto w ramach organizowanych wycieczek, wyjść do kina, teatru wyjazdy poza teren Gminy Dębowa Łąka.
4. Okres zatrudnienia: od stycznia 2025 roku
5. Podstawa zatrudnienia: umowa zlecenie 20 godz. tygodniowo (trzy razy w tygodniu)

**VII. Wymagane dokumenty:**

1. Życiorys (CV) z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej wraz z klauzulą zawierającą zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych w CV.
2. List motywacyjny.
3. Oryginał kwestionariusza osobowego osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
4. Kserokopię zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach.
5. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie.
6. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych.
7. Oświadczenie o stanie zdrowia pozwalające na zatrudnienie na stanowisku opiekuna w Klubie Senior +
8. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.
9. Oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej bądź o profilu prowadzonej działalności gospodarczej.
10. Podpisana Klauzula informacyjna w przedmiocie przetwarzania danych osobowych dotycząca rekrutacji w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Dębowej Łące.

**VIII. Termin, miejsce i sposób składania dokumentów:**

Oferty należy składać do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębowej Łące, Dębowa Łąka 38, 87-207 Dębowa Łąka, pok. 1, parter, w zamkniętych kopertach **do dnia 23 stycznia 2025 do godziny 11.00**lub przesłać na adres jednostki (decyduje data faktycznego wpływu do siedziby jednostki). Koperty powinny być opatrzone imieniem, nazwiskiem, adresem nadawcy oraz dopiskiem „Nabór na stanowisko Opiekun Klubu Senior +” w Lipnicy.

**IX. Informacje dodatkowe**

1. Informacje na temat naboru na stanowisko można uzyskać w siedzibie jednostki w pokoju nr 1 lub telefonicznie 56 688 49 13.
2. Kandydat, którego oferta zostanie wybrana będzie poinformowany telefonicznie.
3. Zastrzega się prawo odwołania i unieważnienia ogłoszenia bez podania przyczyny na każdym jego etapie.
4. Zastrzega się możliwość nie wybrania żadnego kandydata.
5. Dokumenty przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane*.*
6. Dokumenty, które wpłyną po w/w terminie nie będą rozpatrywane.
7. Dokumenty (oferty) pozostałych osób, biorących udział w konkursie, które nie zostały w jego wyniku zatrudnione, na prośbę osoby bezpośrednio zainteresowanej, będą zwrócone, w przeciwnym wypadku zostaną niezwłocznie zniszczone